**TRABAJO PRÁCTICO Integrador de Laboratorio:**

**Asignatura:** Sistemas Operativos

**Docente:** Ubaldo Méndez

**Carrera:** Analista de Sistemas.

1. Dentro de su carpeta personal cree las carpetas:
   1. DPTO\_CONTABILIDAD.
   2. DPTO\_VENTAS.
   3. GERENCIA.
2. Dentro de la carpeta DPTO\_CONTABILIDAD cree un archivo de texto plano denominado nomina.txt. Escriba en el archivo la cadena “Nómina de empleados***”.***
3. Dentro de la carpeta DPTO\_CONTABILIDAD cree un archivo de texto plano denominado sueldos.txt. Escriba en el archivo la cadena “Sueldos empleados***”.***
4. Dentro de la carpeta DPTO\_VENTAS cree un archivo de texto plano denominado clientes.txt. Escriba en el archivo la cadena “Listado clientes***”.***
5. Dentro de la carpeta DPTO\_VENTAS cree un archivo de texto plano denominado ventas.txt. Escriba en el archivo la cadena “Ventas diarias***”.***
6. Dentro de la carpeta GERENCIA cree otra carpera denominada BACKUPS
7. Edite el archivo **nomina.txt** ubicado dentro del directorio DPTO\_CONTABILIDAD agregando al final la siguiente cadena\*:

**denominación CUIT Fecha\_Ingreso**

**Juan Perez 2000000001 18/01/1990”.**

* **Recordatorio. Comando Cat >> hola.txt** para editar un archivo.
* ***Campos separados por tabulación***

1. Copie **nomina.txt** ubicado dentro de DPTO\_CONTABILIDAD a un archivo nuevo llamado **nomina\_backup.txt ubicado en la carpeta GERENCIA/ BACKUPS**.
2. Copie **ventas.txt** ubicado dentro de DPTO\_VENTAS a un archivo nuevo llamado **ventas\_backup.txt ubicado en la carpeta GERENCIA/ BACKUPS**.
3. Otorgue a los archivos **nomina.txt, sueldos.txt, clientes.txt y ventas.txt** los siguientes permisos:
   1. **Propietario**: lectura, escritura y ejecución.
   2. **Grupo**: lectura, escritura y ejecución.
   3. **Otros**: ejecución.
4. Cree los siguientes grupos: CONTABILIDAD – VENTAS – GERENCIA
5. Cree los siguientes usuarios asignando los respectivos grupos.
   1. JUAN\_RODRIGUEZ CONTABILIDAD
   2. SILVINA\_CABALLERO CONTABILIDAD
   3. FERNANDO\_CUELLO VENTAS
   4. JUANA\_VELOSO VENTAS
   5. MARTIN\_COZIA GERENCIA
6. Cambie los propietarios y grupos de los archivos de acuerdo con el siguiente esquema (ver tutorial al final):
   1. **nomina.txt:** PROPIETARIO: SILVINA\_CABALLERO - GRUPO: CONTABILIDAD
   2. **sueldos.txt:** PROPIETARIO: JUAN\_RODRIGUEZ - GRUPO: CONTABILIDAD
   3. **clientes.txt:** PROPIETARIO: FERNANDO\_CUELLO - GRUPO: VENTAS
   4. **ventas.txt:** PROPIETARIO: JUANA\_VELOSO - GRUPO: VENTAS
7. Al finalizar debe tener creados dentro de su carpeta personal la siguiente estructura.

DPTO\_CONTABILIDAD

Nomina.txt

Sueldos.txt

DPTO\_VENTAS

clientes.txt

ventas.txt

GERENCIA

BACKUPS

**nomina\_backup.txt**

**ventas\_backup.txt**

Cambiar los propietarios de archivos y carpetas

Para cambiar el propietario de un archivo y una carpeta, utilizaremos el comando chown. Esta es la sintaxis básica:

chown [propietario/grupo propietario] [nombre del archivo]

Digamos que tenemos un archivo llamado “miarchivo.txt”. Si queremos que el propietario del archivo sea «hostinger«, podemos utilizar este comando:

chown hostinger miarchivo.txt

Sin embargo, si queremos cambiar el grupo propietario del archivo a “clientes”, introduciremos esta línea en su lugar:

chown :clientes miarchivo.txt

Observa que usamos dos puntos (:) antes de «clientes» para indicar que se trata de un grupo propietario.

Ahora, para cambiar el propietario y el grupo al mismo tiempo, la sintaxis sería así:

chown hostinger:clientes miarchivo.txt

La regla principal es que el propietario debe ir antes del grupo propietario, y tienen que estar separados por dos puntos.